**NORMATIVA DE INTEGRIDAD ACADÉMICA**

**ACTA DE INCIDENCIA**

**Incumplimiento Buenas Prácticas de Honestidad Académica**

DOCENTE QUE EMITE EL ACTA:

ASIGNATURA:

LUGAR:

FECHA Y HORA:

TIPOLOGÍA DE ACTO DE EVALUACIÓN: (marcar con una cruz el que proceda)

\_\_\_ Examen Parcial \_\_\_ Examen final \_\_\_ Trabajo académico

\_\_ Otros (indicar) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RELATO DE LOS HECHOS** (describa brevemente la incidencia):

**PERSONAS IMPLICADAS**: (indique nombre y apellidos, DNI)

**EVIDENCIAS**: (indique las evidencias aportadas, en caso de incluir testimonio de testigos indique también su nombre y apellidos, DNI y si son alumnado, PDI/PAS u otros)

***NOTAS***

***Junto con las evidencias se debe aportar la información pública de la que disponen los estudiantes donde se establecen los materiales autorizados para cada acto de evaluación, así como las condiciones de su realización.***

***Este acta, en tanto se mantenga la disposición transitoria prevista en la NIA deberá ser remitida, junto con las evidencias aportadas a la dirección electrónica*** [***secretario@etsid.upv.es***](mailto:secretario@etsid.upv.es) ***(ERT) y a la dirección electrónica*** [***eval@upv.es***](mailto:eval@upv.es) ***para su inclusión en el Registro de Integridad Académico.***